ПРИНЯТО с учетом мнения совета родителей (законных представителей)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МБОУ «Школа №129»
от 31.03.2020_____№_141/1-ОД_____

Положение «О родительском патруле Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Школа № 129»

1. Общие положения

1.1. Родительский патруль МБОУ «Школа №129» (далее – Учреждение) является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе родительского комитета школы.
1.2. Родительский патруль создается в Учреждении из числа родителей (законных представителей), членов семей, дети которых обучаются в вышеуказанной школе, выразивших согласие на участие в работе родительского патруля.
1.3. Работу родительского патруля организует и координирует администрация Учреждения.
1.4. Родительский патруль организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом Учреждения, родительским коллективом учреждения, ОДН ОП №1 управления МВД России по г. Нижнему Новгороду, КДН и ЗП при администрации Автозаводского района
1.5. Работа родительского патруля осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
1.6. Администрация Учреждения содействует в организации работы родительского патруля

2. Основные задачи родительского патруля

2.1. Выявление обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе
2.2. Предупреждение безнадзорности несовершеннолетних
2.3. Осуществление патрулирования на территории, закрепленной за Учреждением

3. Организация работы родительского патруля

3.1. Решение о создании родительского патруля, его составе, времени проведения рейдов, их периодичности, закрепленные территории утверждаются директором Учреждения по согласованию с председателем родительского комитета
3.2. График работы родительского патруля утверждается директором и доводится до всех участников образовательных отношений.
3.3. Родительский патруль осуществляет патрулирование закрепленной территории, мест проведения массовых мероприятий, с участием обучающихся Учреждения, посещение их на дому.
3.4. Информацию об итогах патрулирования руководитель патруля представляет администрации Учреждения.
3.5. Результаты работы родительского патруля периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях, не реже одного раза в четверть

4. Функции родительского патруля

4.1. Содействовать органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и выявление причин, способствующих совершению несовершеннолетними антиобщественных действий и правонарушений
4.2. Проводить беседы с несовершеннолетними, допускающими употребление спиртных напитков, наркотических средств и психоактивных веществ.
4.3. Выявлять несовершеннолетних, склонных к правонарушениям и бродяжничеству
4.4. Выявлять родителей (законных представителей, оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и вносить соответствующие предложения в уполномоченные органы о принятии в отношении них мер.
4.5. Руководителям родительского патруля назначается один из членов патруля, пребывших на патрулирование
4.6. Руководитель патруля отвечает за выполнение обязанностей, возложенных на родительский патруль.

5. Обязанности родительского патруля

5.1. Осуществлять патрулирование на закрепленной территории в соответствии графиком, а также при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся
5.2. Сообщать в дежурную часть органов внутренних дел ставшие известными факты и сведения о подготавливаемых и совершаемых преступлениях,

правонарушениях несовершеннолетних, о фактах насилия в семье (физического, психологического, сексуального).
5.3.Посещать по месту жительства несовершеннолетних, совершивших правонарушения, детей и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации.
5.4. По результатам проведенного рейда информировать КДН и ЗП при администрации Автозаводского района г. Нижнего Новгорода о выявленных детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении.

6. Документация родительского патруля

6.1. Проведение патрулирования родительского патруля осуществляется в соответствии с графиком поведения рейдов.
6.2. Информация о проведенных выходах родительского патруля отражается в журнале учета рейдов, проведенных родительским патрулем

Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета
МБОУ «Школа №129»
Протокол №8 от 23 марта 2020г.